

## REGOLAMENTO LABORATORI E PALESTRE

### **Regolamento palestre:**

- Gli alunni devono accedere alla palestra esclusivamente se accompagnati dal docente e lavorare solo in sua presenza seguendo con attenzione le indicazioni dallo stesso impartite;
- Gli alunni non devono utilizzare le attrezzature in modo improprio e senza autorizzazione del docente;
- Zaini, borse, giacconi devono essere lasciati negli spogliatoi;
- Gli alunni sono invitati a non portare e/o lasciare incustoditi denaro e/o oggetti di valore negli spogliatoi;
- Gli alunni devono utilizzare un abbigliamento idoneo per lo svolgimento dell'attività motoria (obbligatoria la tuta della scuola fino al primo biennio della secondaria di secondo grado);
- Gli alunni sono obbligati ad avere delle scarpe da ginnastica da utilizzarsi solo ed esclusivamente in palestra;
- La permanenza nello spogliatoio deve essere di durata strettamente necessaria;
- Eventuali danneggiamenti alla struttura della palestra e/o agli oggetti e agli attrezzi verranno addebitati al/ai responsabile/i oppure all'intera classe presente quel giorno qualora non si riesca ad individuarlo/i;
- Gli alunni devono lavorare in modo ordinato utilizzando solo l'attrezzatura necessaria nello spazio individuato dal docente;
- Gli alunni devono informare il docente sul proprio stato di salute segnalando immediatamente condizioni di malessere anche momentaneo;
- Gli alunni non devono prendere iniziative personali;
- I genitori debbono informare tempestivamente il docente di Educazione Fisica nel caso di esonero prolungato dell'attività pratica;
- L'eventuale infortunio, anche laddove l'insegnante dovesse non accorgersi, deve essere denunciato verbalmente al docente entro il termine della lezione.

### **Regolamento laboratorio di lingue:**

- Ogni alunno deve sempre sedersi al posto a lui assegnato corrispondente al proprio numero di registro in ordine alfabetico.
- E' vietato portare in laboratorio qualsiasi materiale al di fuori di libro e matita.
- Le cuffie devono essere maneggiate con cura e i fili non devono essere attorcigliati .
- L'alunno deve sempre chiedere il permesso all'insegnante prima di staccare spinotti, cambiare cuffie e intervenire in qualsiasi modo sulla sua postazione.
- L'alunno deve dimostrare di essere consapevole del fatto che l'attrezzatura che sta

usando è uno strumento delicato e, quindi, trascuratezza e distrazione possono danneggiarlo.

- Se non sarà possibile identificare chi ha provocato il danno, la spesa di riparazione sarà ripartita fra tutti gli allievi che occupano la postazione danneggiata. Alla fine di ogni ora l'insegnante controllerà le varie postazioni prima di fare uscire gli studenti dal laboratorio.
- Gli insegnanti potranno utilizzare il laboratorio al di fuori delle ore fissate dall'orario scolastico solo previa segnalazione in segreteria.
- Il laboratorio di lingue costituisce una ricchezza della scuola per il suo costo e per la sua utilità e come tale deve essere utilizzato e rispettato. I docenti rappresentano la scuola nell'assicurare che i box vengano utilizzati correttamente.
- Nella eventuale deprecabile ipotesi che i box vengano deteriorati, gli insegnanti sono chiamati a redigere immediato rapporto scritto alla Presidenza.
- Ogni allievo avrà a disposizione un proprio box contrassegnato da un numero che verrà comunicato alla famiglia. I docenti prima di iniziare la lezione verificheranno lo stato di funzionamento di ciascun box e, se dovessero riscontrare eventuali anomalie, dovranno immediatamente verificare il registro generale del laboratorio.
- Se nulla fosse scritto, interromperanno immediatamente la lezione e faranno verificare, d'intesa con la Presidenza, la situazione all'ultimo docente utilizzatore.
- Dai riscontri effettuati si accerterà la responsabilità, singolare o collettiva e si procederà alla richiesta di indennizzo alle famiglie, che verranno al più presto informate del danno provocato e dell'entità della spesa.
- I rappresentanti di classe collaboreranno alla migliore tenuta del laboratorio della scuola.

### **Regolamento laboratorio scientifico:**

Il Laboratorio scientifico costituisce una ricchezza della scuola e come tale deve essere utilizzato e rispettato.

Il Laboratorio scientifico, in quanto spazio scolastico, è soggetto a tutte le norme del Regolamento di Istituto.

Vigono inoltre alcune norme specifiche, di seguito riportate.

Il presente regolamento disciplina l'accesso e l'utilizzo del Laboratorio di Scienze da parte dei docenti interessati.

La destinazione d'uso principale è la realizzazione di semplici attività sperimentali mediante l'utilizzo di materiali e strumenti presenti, ciò in relazione al fatto che l'Istituto non dispone di un tecnico di laboratorio e quindi la gestione delle attività è affidata ai singoli docenti. Si ricorda che gli alunni devono sempre essere guidati e vigilati a cura del docente che è tenuto ad illustrare la corretta esecuzione degli esperimenti e i rischi specifici insiti nell'uso delle apparecchiature e delle sostanze chimiche.

Nel caso in cui sia difficile il controllo è opportuno svolgere esperienze dimostrative dalla postazione insegnante.

Ogni docente deve far rispettare le norme di comportamento da tenere in laboratorio, essendo responsabile dell'applicazione e del rispetto delle indicazioni e delle procedure di prevenzione e sicurezza.

### Norme per i docenti:

Il Laboratorio è prioritariamente destinato all'attività che i docenti di tutti gli ordini di studio svolgono con le proprie classi, secondo il normale orario delle lezioni.

Le prenotazioni ed il conseguente utilizzo vanno effettuati nel rispetto del presente regolamento e con le modalità di seguito riportate. Il docente che ha prenotato il Laboratorio è responsabile del suo corretto uso da parte degli utenti presenti, deve seguire le istruzioni per l'utilizzo delle attrezzature e segnalarne l'eventuale malfunzionamento nonché la carenza o la mancanza di materiale di consumo.

Ogni presenza nell'aula va quindi registrata con il nome dell'insegnante e della classe nell'apposito registro sito nel Laboratorio stesso. Al fine di consentire un utilizzo immediato agli utenti successivi, ogni docente è tenuto a lasciare il locale in ordine; pertanto al termine di ogni esercitazione il docente dovrà ricollocare materiali e strumenti utilizzati, lavare o controllare il lavaggio della vetreria sporca nel lavandino dell'aula e il riposizionamento della stessa nell'apposito armadio.

L'accesso all'armadio in cui sono contenuti i reattivi è strettamente riservato ai docenti interessati.

Le apparecchiature e gli strumenti in dotazione al Laboratorio non possono essere prelevati dallo stesso senza un valido motivo e comunque senza una specifica autorizzazione da parte di un responsabile.

Ogni guasto o manomissione degli strumenti va immediatamente segnalato. In caso di furto e danni non accidentali verrà ritenuta responsabile la classe che per ultima, in ordine di tempo, ha occupato il Laboratorio ed eventualmente, all'interno di essa, lo studente o gli studenti che occupavano la postazione presso la quale è stato segnalato il fatto.

In caso di danno accidentale bisogna segnalarlo nell'apposito quaderno presente in Laboratorio.

Gli strumenti tecnici non devono restare a lungo sotto tensione, pertanto la corrente deve essere tolta al termine di ogni lezione così come devono essere chiusi i rubinetti dell'acqua.

Ogni docente è responsabile del corretto smaltimento delle sostanze utilizzate

Quando non utilizzato il Laboratorio deve restare chiuso a chiave.

### Norme per gli studenti:

L'accesso al Laboratorio è vietato agli alunni se non accompagnati dal docente. Gli alunni non possono accedere agli strumenti ed ai materiali senza autorizzazione del docente.

- Appena entrati, posizionarsi in modo da lasciare libero il passaggio laterale rispetto ai banconi.
- E' vietato eseguire attività non autorizzate ed è necessario eseguire con attenzione la procedura sperimentale illustrata dal docente utilizzando in modo corretto la strumentazione assegnata. Bisogna avere quindi massima cura e rispetto degli strumenti, dei materiali e delle strutture.
- Informare immediatamente il docente di eventuali anomalie riscontrate nel funzionamento delle apparecchiature o di presenza di materiale rotto o incrinato, soprattutto vetreria.
- Raccogliere i capelli lunghi e prestare attenzione nei movimenti quando si lavora con la

- fiamma del Bunsen o con reagenti chimici.
- Verificare i limiti di tolleranza di uno strumento di misura elettrico e rispettarli scrupolosamente; non si devono toccare mai tali strumenti con le mani bagnate.
  - Non si devono toccare i reagenti chimici con le mani.
  - Non si deve versare nel lavandino il contenuto di provette, becher ecc. senza il consenso dell'insegnante.
  - Bisogna astenersi da scherzi che potrebbero causare danni a chi li fa o a chi li subisce, non si deve correre né giocare.
  - Mettere sempre in ordine il bancone a lavoro ultimato, lavare la vetreria nel lavandino e riporla nell'armadio apposito, riporre i contenitori con sostanze inutilizzate o con sostanze da trattare negli armadi.
  - Non si deve mangiare né bere.

#### Prenotazioni:

All'inizio dell'anno, entro la prima settimana dall'entrata in vigore dell'orario definitivo, ogni docente interessato avrà la possibilità di prenotare settimanalmente l'aula utilizzando un apposito registro. E' chiaro che sono sempre possibili singoli aggiustamenti tra i docenti. In caso di dissensi sarà il Coordinatore didattico a decidere, sentite le motivazioni degli interessati.

#### Responsabilità:

L'alunno deve dimostrare di essere consapevole del fatto che il Laboratorio è uno strumento didattico di tutta la Scuola e, quindi, va trattato con cura; qualsiasi trascuratezza e distrazione possono danneggiarlo. Ogni alunno è dunque personalmente responsabile della propria postazione. I rappresentanti di classe collaboreranno alla migliore tenuta del Laboratorio della scuola.

#### Sanzioni:

Le infrazioni al regolamento saranno valutate e sanzionate secondo le procedure e i criteri previsti dal Regolamento di Istituto.

### **Regolamento laboratorio di informatica:**

Tutti gli utenti (docenti ed allievi) sono tenuti a rispettare il seguente regolamento:

#### Accesso:

- l'accesso al laboratorio di informatica presuppone il possesso di una competenza di base sufficientemente solida nell'utilizzo della strumentazione;
- accedere al laboratorio secondo quanto previsto dal calendario delle lezioni; evitare di disturbare chi lo utilizza;
- per accedere ai laboratori è necessario registrare, sull'apposito registro: la classe, il docente, l'ora di ingresso e l'uscita;
- durante lo svolgimento delle attività programmate, il docente dovrà controllare che gli alunni utilizzino con la massima cura ed in modo appropriato la strumentazione disponibile. All'inizio e al termine della lezione il docente accompagnerà la classe

dall'aula al laboratorio e viceversa. Non è consentito lasciare gli alunni soli nel laboratorio, nemmeno sotto la sorveglianza di un collaboratore scolastico;

- gli insegnanti che durante le ore di lezione non prevedono l'uso del laboratorio ma desiderano comunque far utilizzare dalle proprie classi i computer, devono accertarsi che lo stesso risulti libero secondo il calendario delle lezioni di altre classi e prenotarlo su apposito registro.

#### Utilizzo:

Poiché il laboratorio è utilizzato da molte persone, è necessario rispettare le seguenti regole:

- i docenti, che utilizzano il laboratorio per attività didattiche, dovranno preventivamente istruire in modo adeguato gli alunni sull'uso corretto della strumentazione;
- accendere e spegnere i computer utilizzando la procedura corretta;
- ogni utente può memorizzare i propri file nella cartella personale, cui può accedere in maniera riservata ed esclusiva;
- per ragioni di manutenzione sono effettuati, secondo necessità, interventi di reinstallazione del software, configurazione, formattazione. Attenersi, pertanto, scrupolosamente a quanto detto nel punto precedente per ridurre il rischio di perdere i propri lavori;
- non modificare le impostazioni (salvaschermo, sfondo, colori, risoluzioni, suoni, ecc.), non cancellare o modificare programmi/file installati sui PC;
- per motivi di sicurezza, non è possibile l'utilizzo di penne USB e dischetti personali; se devono essere trasferiti file da questi supporti, rivolgersi ai docenti;
- non devono essere effettuate continue stampe di prova dei file: appositi comandi ne permettono la visualizzazione a video. L'insegnante autorizzerà le singole sessioni di stampa per evitare spreco di carta e di inchiostro/toner. Non si deve utilizzare una stampante diversa da quella configurata e non deve essere comunque variata la configurazione della stampante;
- non è consentito caricare di propria iniziativa programmi o file sul disco rigido. I docenti che hanno necessità di installare programmi sono pregati di contattare il responsabile del laboratorio mediante il modulo apposito;
- nel caso di individuazione di virus o di messaggi di errore, malfunzionamenti software e/o hardware, prendere nota del messaggio e segnalare ai responsabili del laboratorio, usando l'apposito modulo;
- ogni alunno è responsabile della postazione usata durante l'ora di lezione ed è tenuto a segnalare immediatamente al docente qualsiasi guasto o disfunzione riscontrata oltre che la presenza di scritte rilevate sulla postazione stessa;
- - gli alunni portano nei laboratori soltanto il materiale necessario per lo svolgimento della lezione.
- Solo all'ultima ora di lezione (antimeridiana e/o pomeridiana) gli zaini saranno tollerati se disposti in un angolo all'ingresso dei laboratori e comunque in modo da non impedire un regolare sfollamento.
- è vietato scaricare file musicali, foto, filmati e file multimediali salvo quelli necessari per finalità didattiche e comunque, prima di scaricare documenti o file da Internet chiedere autorizzazione al docente;

- terminato di utilizzare il laboratorio, fare in modo di lasciarlo nelle migliori condizioni: gli alunni, prima di uscire dal laboratorio, avranno cura di risistemare le sedie e gettare negli appositi contenitori gli scarti. Disconnettersi e lasciare la postazione accesa, spegnerla solo se è comunicato
- dal docente e comunque se è terminata l'ultima ora di lezione.

#### Comportamento e responsabilità:

- il docente della classe, che svolge lezione in laboratorio, deve vigilare sul comportamento degli alunni in merito all'uso delle attrezzature e dei pacchetti applicativi;
- ogni alunno è responsabile della postazione usata durante l'ora di lezione ed è tenuto a segnalare immediatamente all'insegnante qualsiasi guasto o disfunzione riscontrata oltre che la presenza di scritte rilevate sulla postazione stessa;
- a chiunque è fatto assoluto divieto di alterare o modificare la predisposizione già impostata della strumentazione;
- è vietato manomettere in qualsiasi modo o asportare suppellettili, mouse ecc; ogni asportazione o manomissione di qualsiasi tipo di materiale sarà tempestivamente denunciata alle autorità competenti. I danni, causati dagli allievi a qualsiasi oggetto presente in laboratorio, saranno imputati a carico di coloro che saranno ritenuti responsabili degli stessi;
- gli allievi possono portare nei laboratori soltanto il materiale necessario per lo svolgimento della lezione.
- solo durante l'ultima ora di lezione (antimeridiana e/o pomeridiana) saranno tollerati gli zaini purché disposti in un angolo all'ingresso dei laboratori e comunque in modo da non impedire un regolare sfollamento;
- nel laboratorio è fatto esplicito divieto di: consumare cibi o bevande per evitare di causare malfunzionamenti nelle tastiere e/o nelle altre periferiche; tenere accesi i telefonini; organizzare giochi individuali e collettivi; occupare postazioni di lavoro per attività che non richiedano l'uso delle apparecchiature;
- al termine della lezione in laboratorio, docenti ed alunni sono invitati a lasciare la propria postazione in buon ordine; gli alunni, prima di uscire dal laboratorio, avranno cura di risistemare le sedie; i PC dovranno essere lasciati disconnessi o spenti alla fine dell'ultima ora di lezione.

#### Internet: navigazione sicura:

La diffusione di Internet rende sempre più critico il problema della navigazione protetta e, più in generale, delle responsabilità che la scuola ha nei confronti degli studenti in rete. I punti di criticità che emergono sono: l'uso della posta elettronica; la navigazione sul Web; la partecipazione a forum o chat di discussione; lo spamming; il rispetto della netiquette; la necessità di adottare nei laboratori delle policy di utilizzo condivise. Oltre ad essere evidente la necessità della presenza dell'insegnante come guida durante le lezioni, si rende indispensabile l'adozione di soluzioni che proteggano coloro (e specialmente i minori) che navigano sulla rete.

- accedendo a Internet: rispettare la netiquette (= etichetta di rete, regole di comportamento);

- l'accesso a Internet può avvenire esclusivamente per motivi connessi all'attività didattica e alla formazione;
- l'accesso a Internet da parte degli alunni può avvenire solo in presenza e con il controllo di un insegnante;
- è vietato scaricare file musicali, foto, filmati e file multimediali salvo quelli necessari per finalità didattiche e, comunque, prima di scaricare documenti o file da Internet chiedere autorizzazione al docente;
- non è consentito utilizzare applicazioni di messaggistica istantanea (chat, sms);
- il docente si assume tutte le responsabilità civili e penali, durante le proprie ore di utilizzo del laboratorio, per il download di materiale e la visita di siti durante la navigazione su internet.

ATTENZIONE: per motivi di sicurezza possono essere adottate soluzioni tecnologiche che comportano il monitoraggio e la raccolta di informazioni sulle attività svolte. I responsabili sono a disposizione per qualsiasi esigenza di supporto.